

Formation pour maîtriser les bases de la comptabilité

Accompagnement individuel et 100 % personnalisé, adapté à votre activité et à vos outils comptables. Un expert dédié, des séances d'une heure calées dans votre agenda, des livrables concrets à chaque étape.

DURÉE

110 séances · 110 h

TARIF HT

À partir de 16 500 € HT

FORMAT

Hybride

CATÉGORIE

**Comptabilité et
fiscalité**

DURÉE

**110 séances ·
110 h**

TARIF HT

**À partir de
16 500 € HT**

FORMAT

Hybride

SESSIONS

110 séances

CUMUL DE VOTRE SÉLECTION

4 niveaux sélectionnés · **110 séances individuelles** de **1 heure** en visio · **110 heures** au total · **À partir de 16 500 € HT** .

01 Présentation

Maîtriser la comptabilité de son entreprise, c'est reprendre le contrôle de sa gestion sans dépendre entièrement de son expert-comptable. Ce programme sur mesure donne les clés pour lire un bilan, suivre la trésorerie, traiter la TVA et préparer les clôtures avec méthode.

L'accompagnement est structuré autour de séances individuelles d'une heure avec un expert dédié, ajustées à votre secteur d'activité, à votre logiciel comptable et à vos cas réels. Avant la première séance, un cadrage gratuit identifie vos lacunes prioritaires et adapte le parcours à votre contexte : PME, TPE, association, profession libérale ou commerce.

Pas de cours magistral, pas de slides génériques. Chaque séance produit un livrable utilisable immédiatement : une procédure de rapprochement bancaire, un tableau de suivi de TVA, un plan comptable personnalisé, une checklist de clôture mensuelle. Vous repartez avec des outils calibrés pour votre activité, pas pour une entreprise fictive.

L'expert qui vous accompagne connaît les contraintes réelles des dirigeants et des responsables administratifs : délais fiscaux, interlocuteurs bancaires, relation avec le cabinet comptable. Il adapte le niveau de détail à votre fonction et à votre secteur.

Ce parcours couvre les fondamentaux (plan comptable, pièces justificatives, TVA, charges) jusqu'aux outils de pilotage financier (budget, tableau de bord, analyse de bilans). Chaque niveau est pédagogiquement indépendant : vous pouvez débiter par les bases ou vous concentrer sur la maîtrise avancée selon votre point de départ.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire est capable de :

Identifier les pièces justificatives comptables et les classer selon le plan comptable général

Saisir les opérations courantes (achats, ventes, banque) dans un logiciel comptable adapté à votre activité

Calculer et déclarer la TVA selon votre régime fiscal (mensuel, trimestriel, annuel)

Lire et interpréter les grands postes d'un bilan et d'un compte de résultat

Produire un rapprochement bancaire mensuel complet et détecter les écarts

Construire un tableau de bord financier minimal pour piloter votre trésorerie au quotidien

Préparer le dossier de clôture annuelle et optimiser la relation avec votre expert-comptable

Respecter les délais légaux de déclaration et d'archivage des documents comptables

03 Public & prérequis

PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants de TPE/PME, créateurs d'entreprise ou responsables administratifs sans formation comptable. Ce niveau s'adresse aux personnes qui souhaitent prendre en main la comptabilité courante de leur structure sans expérience préalable dans le domaine.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis comptable. Savoir utiliser un tableur (Excel ou équivalent) est un atout. Un accès à votre logiciel de gestion ou comptable actuel est souhaitable dès la deuxième séance.

04 Programme par séance

110 séances individuelles d'1 heure en visio avec votre expert dédié. Chaque séance débute par un point d'avancement et se termine par un livrable concret · pas de cours générique.

Programme cumulé sur 4 niveaux : Débutant, Intermédiaire, Confirmé, Expert.

NIVEAU DÉBUTANT

SÉANCE 01

Séance 1 · Audit de vos pratiques et cadrage personnalisé

1H

- Analyse de votre contexte : structure, secteur, logiciel utilisé
- Identification de vos 3 priorités comptables immédiates
- Adaptation du programme aux cas réels de votre activité

SÉANCE 02

Séance 2 · Le plan comptable général : structure et navigation

1H

- Organisation en classes (1 à 7) et logique de numérotation
- Repérer les comptes courants de votre activité
- Livrable : extrait du PCG annoté pour votre secteur

SÉANCE 03

Séance 3 · Les grands principes comptables

1H

- Prudence, continuité, permanence des méthodes, indépendance des exercices
- Application pratique sur des cas courants de votre activité

Livrable : fiche synthèse des principes et leurs conséquences pratiques

SÉANCE 04

Séance 4 · Les documents comptables obligatoires

1H

- Livre-journal, grand livre, balance, brouillard de caisse
- Obligations légales de tenue et d'archivage
- Livrable : checklist des documents à produire et leurs délais

SÉANCE 05

Séance 5 · Identification et classement des pièces justificatives

1H

- Factures d'achat, de vente, notes de frais, relevés bancaires
- Règles de classement physique et numérique
- Livrable : procédure de classement adaptée à votre organisation

SÉANCE 06

Séance 6 · Saisie des factures d'achat

1H

- Décomposition d'une facture : HT, TVA, TTC, imputation comptable
- Saisie guidée dans votre logiciel comptable
- Livrable : journal d'achats d'un mois complet saisi et validé

SÉANCE 07

Séance 7 · Saisie des factures de vente

1H

- Facturation client : mentions obligatoires et imputation
- Saisie et lettrage des règlements reçus
- Livrable : journal de ventes d'un mois complet saisi et validé

SÉANCE 08

Séance 8 · Les avoirs et régularisations

1H

- Avoir fournisseur et avoir client : traitement comptable
- Escomptes, ristournes et rabais : écriture et impact TVA
- Livrable : procédure de traitement des avoirs pour votre activité

SÉANCE 09

Séance 9 · La TVA : mécanisme de base

1H

- Principe de la TVA collectée et de la TVA déductible
- Taux applicables selon les produits et services de votre activité
- Livrable : tableau récapitulatif des taux TVA par type de prestation

SÉANCE 10

Séance 10 · La TVA collectée : identification et saisie

1H

- Comptabilisation des ventes soumises à TVA
- Cas particuliers : acomptes, débits, encaissements
- Livrable : journal de TVA collectée d'un mois réel

SÉANCE 11

Séance 11 · La TVA déductible : règles et conditions

1H

- Conditions de déductibilité : facture conforme, utilisation professionnelle
- Exclusions courantes (voitures de tourisme, hébergement)
- Livrable : checklist de contrôle avant déclaration

SÉANCE 12

Séance 12 · La déclaration CA3 : remplissage guidé

1H

Récupération des totaux depuis le logiciel

- Remplissage ligne par ligne de la CA3 sur votre cas réel
- Livrable : CA3 complétée et validée pour le mois de référence

SÉANCE 13**Séance 13 · La TVA intracommunautaire****1H**

- Autoliquidation sur achats intracommunautaires
- DEB/DES : seuils et obligations déclaratives
- Livrable : procédure de traitement des factures UE pour votre activité

SÉANCE 14**Séance 14 · Les charges de personnel : base de calcul****1H**

- Composantes du salaire brut : base, primes, avantages
- Passage du brut au net : cotisations salariales principales
- Livrable : tableau de calcul simplifié adapté à votre structure

SÉANCE 15**Séance 15 · Cotisations sociales : identification et comptabilisation****1H**

- Cotisations patronales : URSSAF, retraite, prévoyance, formation
- Écriture comptable de la paie (OD de paie)
- Livrable : OD de paie mensuelle saisie dans le logiciel

SÉANCE 16**Séance 16 · Les immobilisations : définition et entrée au bilan****1H**

- Critères d'immobilisation (seuil, durabilité, utilisation)

Catégories : corporelles, incorporelles, financières

- Livrable : registre des immobilisations mis à jour pour votre activité

SÉANCE 17**Séance 17 · Les amortissements : calcul et comptabilisation****1H**

- Méthode linéaire : calcul prorata temporis
- Méthode dégressive : coefficients et application
- Livrable : tableau d'amortissement des actifs de votre structure

SÉANCE 18**Séance 18 · Les provisions : principes et cas concrets****1H**

- Provision pour créances douteuses : identification et calcul
- Provision pour risques : conditions et comptabilisation
- Livrable : note de provision sur un client à risque identifié

SÉANCE 19**Séance 19 · Le rapprochement bancaire****1H**

- Méthode de rapprochement : relevé vs grand livre banque
- Traitement des écarts : chèques en circulation, virements à venir
- Livrable : tableau de rapprochement bancaire d'un mois complet

SÉANCE 20**Séance 20 · Gestion de trésorerie : flux entrants et sortants****1H**

- Prévision des encaissements clients et décaissements fournisseurs
- Détection des tensions de trésorerie à venir

Livrable : prévision de trésorerie sur 3 mois glissants

SÉANCE 21

Séance 21 · Suivi des comptes clients

1H

- Lettrage des règlements et détection des impayés
- Procédure de relance amiable et contentieuse
- Livrable : balance âgée clients commentée et plan de relance

SÉANCE 22

Séance 22 · Suivi des comptes fournisseurs

1H

- Lettrage des règlements et suivi des délais légaux (LME)
- Gestion des litiges fournisseurs en comptabilité
- Livrable : balance âgée fournisseurs et tableau de suivi des règlements

SÉANCE 23

Séance 23 · Le bilan : structure actif/passif

1H

- Actif immobilisé, actif circulant, trésorerie active
- Capitaux propres, provisions, dettes : logique de financement
- Livrable : bilan annoté de votre entreprise avec explications

SÉANCE 24

Séance 24 · Le compte de résultat : produits et charges

1H

- Charges d'exploitation, financières, exceptionnelles
- Soldes intermédiaires de gestion (EBE, résultat d'exploitation)
- Livrable : compte de résultat annoté et SIG calculés

SÉANCE 25

Séance 25 · L'annexe aux comptes annuels

1H

- Contenu obligatoire selon la taille de l'entreprise
- Méthodes comptables, notes sur immobilisations et engagements hors bilan
- Livrable : trame d'annexe adaptée à votre structure

SÉANCE 26

Séance 26 · Analyse d'un bilan : ratios de liquidité et solvabilité

1H

- Fonds de roulement, besoin en fonds de roulement, trésorerie nette
- Ratio d'endettement, autonomie financière, couverture des immobilisations
- Livrable : tableau de ratios calculés sur votre bilan réel

SÉANCE 27

Séance 27 · Analyse du compte de résultat : marges et rentabilité

1H

- Taux de marge brute, taux de valeur ajoutée, taux d'EBE
- Seuil de rentabilité et point mort
- Livrable : analyse de rentabilité de votre activité sur 2 exercices

SÉANCE 28

Séance 28 · Les déclarations fiscales courantes

1H

- Impôt sur les sociétés (IS) : acomptes et solde
- Cotisation foncière des entreprises (CFE) et CVAE
- Livrable : calendrier fiscal annoté pour votre forme juridique

SÉANCE 29

Séance 29 · La liasse fiscale : présentation et logique

1H

Articulation entre les comptes annuels et les imprimés fiscaux

- Tableaux 2058-A à 2058-C : rôle et lecture
- Livrable : liasse fiscale simplifiée lue et commentée pour votre exercice

SÉANCE 30

Séance 30 · Découverte et paramétrage du logiciel comptable

1H

- Navigation, paramétrage du plan comptable personnalisé
- Création des tiers (clients, fournisseurs) et des journaux
- Livrable : logiciel paramétré et prêt à saisir pour votre activité

SÉANCE 31

Séance 31 · Saisie guidée d'un mois comptable complet

1H

- Saisie de toutes les pièces d'un mois réel : achats, ventes, banque, OD
- Contrôle de la balance après saisie
- Livrable : mois comptable complet saisi, balancé et validé

SÉANCE 32

Séance 32 · Les clôtures mensuelles : checklist pratique

1H

- Vérifications systématiques : rapprochement, lettrage, FNP prévisionnelles
- Génération des états de contrôle depuis le logiciel
- Livrable : checklist de clôture mensuelle personnalisée

SÉANCE 33

Séance 33 · Préparation de la clôture annuelle

1H

- Inventaires physiques, révision des comptes, coupure d'exercice

Constitution du dossier permanent et du dossier de révision

- Livrable : planning de clôture annuelle avec responsabilités

SÉANCE 34

Séance 34 · Relations avec l'expert-comptable

1H

- Répartition des tâches : ce que vous gérez, ce qu'il prend en charge
- Livrables à fournir et délais pour optimiser la mission
- Livrable : protocole de collaboration formalisé avec votre cabinet

SÉANCE 35

Séance 35 · Les obligations légales : délais et archivage

1H

- Durées légales de conservation par type de document
- Archivage numérique : valeur probante, formats acceptés
- Livrable : tableau des obligations légales et délais par document

SÉANCE 36

Séance 36 · Introduction à la comptabilité de gestion

1H

- Différence entre comptabilité générale et comptabilité analytique
- Calcul de coût de revient simplifié sur votre activité principale
- Livrable : tableau de calcul de marge par produit ou service

SÉANCE 37

Séance 37 · Budget prévisionnel : construction

1H

- Méthode de construction : charges fixes, variables, hypothèses de CA
- Articulation avec la trésorerie prévisionnelle
- Livrable : budget annuel prévisionnel construit sur votre activité

SÉANCE 38

Séance 38 · Tableau de bord financier personnalisé

1H

- Sélection des 5 à 7 indicateurs clés adaptés à votre activité
- Construction du tableau de bord dans Excel ou votre outil de gestion
- Livrable : tableau de bord opérationnel mis à jour sur données réelles

SÉANCE 39

Séance 39 · Cas pratique intégral sur données réelles

1H

- Exercice de synthèse : saisie, clôture, analyse sur un trimestre complet
- Identification des erreurs et points d'amélioration restants
- Livrable : dossier de synthèse comptable d'un trimestre complet

SÉANCE 40

Séance 40 · Bilan de parcours et plan d'action post-formation

1H

- Évaluation finale : mise en situation sur cas réel
- Synthèse des acquis, des axes de progression et des automatismes à ancrer
- Livrable : attestation de fin d'accompagnement + plan d'action à 90 jours

NIVEAU INTERMÉDIAIRE

SÉANCE 41

Séance 1 · Audit des pratiques actuelles et points à approfondir

1H

- Identification des lacunes sur les opérations complexes
- Analyse d'une clôture récente : erreurs et axes de travail
- Cadrage du programme sur vos cas réels

SÉANCE 42

Séance 2 · Révision des écritures courantes : cas complexes

1H

- Escomptes financiers, RRR, avoirs sur exercices antérieurs
- Erreurs de saisie fréquentes et méthode de correction
- Livrable : procédure de correction d'erreurs comptables

SÉANCE 43

Séance 3 · Immobilisations avancées : composants et cessions

1H

- Approche par composants : décomposition et amortissement séparé
- Cession d'immobilisation : calcul de la plus ou moins-value
- Livrable : écriture de cession complète sur un actif réel

SÉANCE 44

Séance 4 · Amortissements dérogatoires et provisions réglementées

1H

- Amortissement dérogatoire : logique fiscale vs comptable
- Provision pour hausse des prix et provision pour investissement
- Livrable : tableau de suivi des amortissements dérogatoires

SÉANCE 45

Séance 5 · Emprunts et dettes financières

1H

- Tableau d'amortissement d'emprunt : lecture et comptabilisation
- Intérêts courus non échus en clôture
- Livrable : comptabilisation d'un emprunt réel sur 12 mois

SÉANCE 46

**Séance 6 · Charges à payer et produits à recevoir
(FNP/FAR)**

1H

- Définition et identification des FNP, FAR, CCA, PCA
- Calcul et comptabilisation en clôture d'exercice
- Livrable : tableau des cut-off de clôture pour votre activité

SÉANCE 47

Séance 7 · Provisions pour risques et charges

1H

- Évaluation d'un risque : probabilité, montant, justification
- Dotation, reprise et ajustement en cours d'exercice
- Livrable : note de provisions argumentée pour le dossier de révision

SÉANCE 48

Séance 8 · Processus de clôture : chronologie et responsabilités

1H

- Planning de clôture : J-60 à J-5 avant date de dépôt
- Rôles : comptable interne, cabinet, commissaire aux comptes
- Livrable : planning de clôture personnalisé avec jalons et livrables

SÉANCE 49

Séance 9 · La balance définitive : vérification et levée d'anomalies

1H

- Contrôle des soldes débiteurs/créditeurs anormaux
- Lettrage complet des comptes de tiers avant arrêté
- Livrable : balance révisée avec annotations et corrections appliquées

SÉANCE 50

Séance 10 · Comptes annuels consolidés : bilan, résultat, annexe

1H

- Articulation entre la balance et les états financiers finaux
- Points d'attention de l'annexe selon votre taille (simplifiée ou complète)
- Livrable : comptes annuels commentés et prêts à transmettre

SÉANCE 51

Séance 11 · Liasse fiscale avancée : tableaux 2058

1H

- Tableau 2058-A : détermination du résultat fiscal
- Tableaux 2058-B et 2058-C : plus-values, provisions déductibles
- Livrable : liasse fiscale renseignée sur votre exercice réel

SÉANCE 52

Séance 12 · Diagnostic financier : FDR, BFR, trésorerie nette

1H

- Calcul du fonds de roulement net global et interprétation
- Besoin en fonds de roulement : décryptage et leviers
- Livrable : diagnostic financier complet de votre entreprise

SÉANCE 53

Séance 13 · Analyse des ratios de rentabilité et de structure

1H

- Ratios de rentabilité économique (ROA) et financière (ROE)
- Comparaison sectorielle et analyse de tendance sur 3 exercices
- Livrable : tableau de bord des ratios commentés et contextualisés

SÉANCE 54

Séance 14 · TVA avancée : autoliquidation et déclarations spécifiques

1H

- Autoliquidation sur sous-traitance BTP et achats intracommunautaires
- DEB/DES : seuils 2024, fréquence et modalités de dépôt
- Livrable : procédure de traitement TVA pour vos opérations internationales

SÉANCE 55

Séance 15 · Déclarations fiscales : IS, acomptes, CFE, CVAE

1H

- Calcul des acomptes IS et gestion des pénalités de retard
- CVAE 2024 : dernière année et impacts transitoires
- Livrable : calendrier fiscal complet annoté pour votre exercice

SÉANCE 56

Séance 16 · Optimisation fiscale courante

1H

- Timing de comptabilisation des charges déductibles
- Options de régime TVA : réel normal vs simplifié
- Livrable : note d'optimisation fiscale applicable à votre situation

SÉANCE 57

Séance 17 · Budget annuel : méthode de construction

1H

- Budgets par centre de responsabilité : méthode base zéro vs reconduction
- Arbitrages et validation avec la direction
- Livrable : budget annuel construit et présenté en tableau de synthèse

SÉANCE 58

Séance 18 · Budget de trésorerie 12 mois : hypothèses

1H

et scénarios

- Traduction du budget P&L en flux de trésorerie mensuels
- Scénarios optimiste/réaliste/pessimiste : construction et lecture
- Livrable : budget de trésorerie 12 mois glissants sur tableur

SÉANCE 59**Séance 19 · Tableau de bord financier : indicateurs avancés****1H**

- DSO (délai de recouvrement), DPO, rotation des stocks
- Alertes automatiques et graphiques de tendance
- Livrable : tableau de bord financier mensuel opérationnel

SÉANCE 60**Séance 20 · Comptabilité analytique : affectation par centre de coûts****1H**

- Paramétrage des axes analytiques dans votre logiciel
- Ventilation des charges par activité, site ou projet
- Livrable : reporting analytique mensuel par centre de profit

SÉANCE 61**Séance 21 · Digitalisation comptable : EDI et dématérialisation****1H**

- Échange de données informatisé (EDI) avec fournisseurs et clients
- GED comptable : organisation, indexation et valeur probante
- Livrable : plan de dématérialisation adapté à votre organisation

SÉANCE 62

Séance 22 · Facturation électronique 2026 : préparation et conformité

1H

- Réforme de la facturation électronique : calendrier et obligations
- Plateforme de dématérialisation partenaire (PDP) : choix et intégration
- Livrable : feuille de route de mise en conformité pour votre structure

SÉANCE 63

Séance 23 · Automatisation de la saisie et des rapprochements

1H

- Import bancaire automatique et règles de lettrage automatique
- OCR de factures et flux de validation dans votre logiciel
- Livrable : configuration des automatismes dans votre logiciel comptable

SÉANCE 64

Séance 24 · Cas pratique intégral : exercice de clôture

1H

- Clôture d'un exercice complet de A à Z sur données réelles
- Détection et correction des anomalies sur le dossier
- Livrable : dossier de clôture complet et annoté

SÉANCE 65

Séance 25 · Bilan de parcours et feuille de route personnalisée

1H

- Évaluation finale : mise en situation sur cas réel de clôture
- Synthèse des acquis et des points à consolider
- Livrable : attestation de fin d'accompagnement + feuille de route à 6 mois

NIVEAU CONFIRMÉ

SÉANCE 66

Séance 1 · Audit de la pratique avancée et axes de développement

1H

- Évaluation des compétences actuelles sur consolidation et contrôle de gestion
- Identification des 3 sujets prioritaires pour le parcours
- Cadrage du programme sur vos projets et enjeux réels

SÉANCE 67

Séance 2 · Tableau des flux de trésorerie : méthode directe

1H

- Construction à partir des encaissements et décaissements réels
- Retraitements nécessaires et articulation avec le bilan
- Livrable : TFT méthode directe produit sur un exercice réel

SÉANCE 68

Séance 3 · Tableau des flux de trésorerie : méthode indirecte

1H

- Retraitement du résultat net : amortissements, provisions, variation de BFR
- Flux d'investissement et flux de financement
- Livrable : TFT méthode indirecte comparé à la méthode directe

SÉANCE 69

Séance 4 · Introduction à la consolidation : périmètre et méthodes

1H

- Définition du périmètre : contrôle exclusif, conjoint, influence notable

Méthodes : intégration globale, proportionnelle, mise en équivalence

- Livrable : cartographie du périmètre de consolidation pour votre groupe

SÉANCE 70

Séance 5 · Comptes consolidés : intégration globale d'une filiale

1H

- Élimination des opérations intragroupe (ventes, créances, dettes)
- Traitement des écarts d'acquisition (goodwill)
- Livrable : bilan consolidé simplifié d'un groupe à deux entités

SÉANCE 71

Séance 6 · Contrôle de gestion : mise en place des centres de coûts

1H

- Architecture analytique : centres de profit, coûts, services partagés
- Paramétrage dans votre ERP ou logiciel de gestion
- Livrable : plan analytique opérationnel pour votre organisation

SÉANCE 72

Séance 7 · Calcul des coûts : méthode complète et méthode ABC

1H

- Coûts complets : affectation directe et clés de répartition
- Activity Based Costing : inducteurs et pools de coûts
- Livrable : comparaison des deux méthodes sur un produit ou service réel

SÉANCE 73

Séance 8 · Budgétisation avancée : budget de référence et flexibles

1H

Méthode de construction du budget de référence par activité

- Budgets flexibles : recalcul à volume réel pour analyse pertinente
- Livrable : budget flexible d'une activité sur données réelles

SÉANCE 74

Séance 9 · Analyse des écarts budgétaires

1H

- Décomposition des écarts : volume, mix, prix, productivité
- Plan d'action correctif : priorisation et responsabilisation
- Livrable : rapport d'analyse des écarts T1 avec recommandations

SÉANCE 75

Séance 10 · Évaluation d'entreprise : approche patrimoniale

1H

- Actif net comptable et actif net corrigé : retraitements courants
- Goodwill (survaleur) : méthode des Anglo-Saxons et méthode française
- Livrable : évaluation patrimoniale d'une entreprise de votre secteur

SÉANCE 76

Séance 11 · Évaluation d'entreprise : méthode des comparables

1H

- Multiples de valorisation : EV/EBITDA, EV/CA, P/E selon le secteur
- Sources de données et limites de la méthode
- Livrable : valorisation par comparables avec fourchette commentée

SÉANCE 77

Séance 12 · Évaluation d'entreprise : DCF

1H

- Modélisation des free cash flows sur 5 ans

Taux d'actualisation (WACC) et valeur terminale

- Livrable : modèle DCF construit sur tableur pour votre cas

SÉANCE 78

Séance 13 · Ingénierie financière courante

1H

- LBO simplifié : structure, levier, retour sur investissement
- Dividendes vs rémunération : optimisation pour dirigeants
- Livrable : note d'arbitrage dividendes/rémunération pour votre structure

SÉANCE 79

Séance 14 · Optimisation fiscale avancée

1H

- Intégration fiscale : conditions, avantages, risques
- Crédit impôt recherche (CIR) et CII : périmètre et calcul
- Livrable : note d'opportunités fiscales applicables à votre groupe

SÉANCE 80

Séance 15 · IFRS pour les PME : principes et écarts avec le PCG

1H

- Principales différences : instruments financiers, leasing (IFRS 16), revenus
- Impact sur les comptes et la communication financière
- Livrable : tableau de passage PCG/IFRS sur vos postes clés

SÉANCE 81

Séance 16 · Instruments financiers : couvertures

1H

- Options, forwards et swaps : comptabilisation en couverture
- Tests d'efficacité et documentation de la relation de couverture
- Livrable : fiche de comptabilisation d'une couverture de change

SÉANCE 82

Séance 17 · Audit interne : construction du plan d'audit

1H

- Cartographie des risques comptables et financiers
- Programme de travail : objectifs, seuil de signification, tests
- Livrable : plan d'audit interne annuel pour votre organisation

SÉANCE 83

Séance 18 · Tests d'audit sur les cycles achats, ventes, trésorerie

1H

- Sondages statistiques et tests de substance sur vos données réelles
- Formalisation des conclusions et des points d'amélioration
- Livrable : rapport d'audit interne d'un cycle avec points relevés

SÉANCE 84

Séance 19 · Détection des fraudes comptables

1H

- Triangle de la fraude : signaux faibles à surveiller
- Procédures de détection : seuils d'alerte, analyses de Benford
- Livrable : grille de contrôle anti-fraude pour vos cycles sensibles

SÉANCE 85

Séance 20 · Communication financière interne et externe

1H

- Rapport de gestion : contenu minimal et bonnes pratiques
- Présentation aux associés/actionnaires : structure et messages clés
- Livrable : trame de présentation financière annuelle adaptée à votre structure

SÉANCE 86

Séance 21 · Digitalisation avancée : ERP et automatisation

1H

- Critères de choix d'un ERP financier (SAP, Sage X3, Cegid Quadra)
- RPA appliquée à la comptabilité : cas d'usage et ROI
- Livrable : cahier des charges simplifié pour un projet ERP ou RPA

SÉANCE 87

Séance 22 · IA appliquée à la clôture et à la détection d'anomalies

1H

- Outils IA disponibles dans les logiciels comptables du marché
- Détection d'anomalies par machine learning : principes et cas pratiques
- Livrable : cartographie des outils IA applicables à votre fonction

SÉANCE 88

Séance 23 · Gestion de projet comptable : migration et fusion

1H

- Migration de logiciel : étapes, risques et plan de reprise de données
- Fusion-absorption : retraitements comptables et formalités
- Livrable : plan de projet pour votre prochain chantier comptable

SÉANCE 89

Séance 24 · Cas pratique : diagnostic financier complet

1H

- Analyse complète d'une entreprise réelle : bilan, résultat, flux, valorisation
- Formulation de recommandations stratégiques et opérationnelles
- Livrable : rapport de diagnostic financier complet en 5 pages

SÉANCE 90

Séance 25 · Bilan de parcours et plan de développement professionnel 1H

- Évaluation finale sur mise en situation de diagnostic
- Identification des compétences acquises et des axes à consolider
- Livrable : attestation de fin d'accompagnement + plan de développement à 12 mois

NIVEAU EXPERT

SÉANCE 91

Séance 1 · Audit de la fonction finance : maturité et plan de transformation 1H

- Grille d'évaluation de la maturité de la fonction comptable (1 à 5)
- Identification des chantiers prioritaires : gouvernance, digital, compétences
- Livrable : diagnostic de maturité de votre fonction finance

SÉANCE 92

Séance 2 · Architecture organisationnelle de la fonction comptable 1H

- Modèles organisationnels : centres de services partagés, fonction intégrée, externalisée
- Benchmark sectoriel et choix adapté à votre taille et structure
- Livrable : schéma organisationnel cible et plan de transition

SÉANCE 93

Séance 3 · Contrôle interne : référentiel COSO et cartographie des risques 1H

- Les 5 composantes du COSO : environnement, évaluation des risques, activités de contrôle

Cartographie des risques comptables : identification, cotation, hiérarchisation

- Livrable : cartographie des risques comptables de votre organisation

SÉANCE 94

Séance 4 · Mise en place du dispositif de contrôle interne

1H

- Procédures de contrôle : conception, formalisation, test d'efficacité
- Matrices de contrôle par cycle et séparation des fonctions
- Livrable : matrice de contrôle interne pour les 3 cycles principaux

SÉANCE 95

Séance 5 · Gouvernance financière : délégations et comité d'audit

1H

- Politique de délégations de signature : seuils, validations, traçabilité
- Comité d'audit : composition, fréquence, ordre du jour type
- Livrable : charte de gouvernance financière et procédure de délégation

SÉANCE 96

Séance 6 · Due diligence financière : méthodologie et livrables

1H

- Phases de la due diligence : data room, analyse, Q&A, rapport
- Red flags financiers : retraitements et ajustements de valorisation
- Livrable : trame de rapport de due diligence financière

SÉANCE 97

Séance 7 · Modélisation financière d'acquisition : analyse de sensibilité

1H

Construction du modèle financier : P&L normalisé, ajustements pro forma

- Analyse de sensibilité sur les hypothèses clés de valorisation
- Livrable : modèle d'acquisition complet avec scénarios sur tableur

SÉANCE 98

Séance 8 · Gestion de trésorerie de groupe : cash pooling

1H

- Cash pooling notionnel et physique : structures, avantages, risques
- Prix de transfert sur opérations de trésorerie intragroupe
- Livrable : note de structuration d'un cash pooling pour votre groupe

SÉANCE 99

Séance 9 · Reporting groupe consolidé : normes IFRS avancées

1H

- IFRS 15 (revenus), IFRS 16 (leasing), IFRS 9 (instruments financiers) : points durs
- Réconciliations PCG/IFRS et impact sur les indicateurs de performance
- Livrable : tableau de passage PCG/IFRS commenté pour votre reporting

SÉANCE 100

Séance 10 · CSRD et reporting extra-financier

1H

- Périmètre de la directive CSRD et calendrier d'application
- Intégration des données ESG dans le reporting financier consolidé
- Livrable : cartographie des indicateurs CSRD applicables à votre structure

SÉANCE 101

Séance 11 · Facturation électronique 2026 : architecture et gouvernance

1H

Choix de la PDP : critères techniques, fonctionnels, contractuels

- Gouvernance des données : flux entrants/sortants, archivage, piste d'audit
- Livrable : feuille de route de mise en conformité avec plan de pilotage

SÉANCE 102

Séance 12 · Intelligence artificielle : automatisation de la clôture

1H

- Cas d'usage IA en comptabilité : réconciliation, détection d'anomalies, forecasting
- Intégration dans les ERP du marché : fonctionnalités disponibles et limites
- Livrable : feuille de route d'intégration IA dans votre processus de clôture

SÉANCE 103

Séance 13 · Transformation digitale : data lakes et dashboards temps réel

1H

- Architecture data pour la finance : ERP, ETL, entrepôt de données, BI
- Construction d'un tableau de bord financier temps réel (Power BI, Tableau, Looker)
- Livrable : cahier des charges d'un tableau de bord financier temps réel

SÉANCE 104

Séance 14 · Management de la performance de l'équipe comptable

1H

- KPIs de la fonction finance : clôture, qualité, délais, satisfaction interne
- Entretiens de performance, plan de développement, gestion des talents
- Livrable : grille d'évaluation de performance de l'équipe comptable

SÉANCE 105

Séance 15 · Transmission du savoir : référentiel de procédures internes

1H

Méthode de construction d'un référentiel de procédures comptables

- Gestion documentaire, versionnage et mise à jour continue
- Livrable : structure du référentiel interne avec 3 procédures rédigées

SÉANCE 106

Séance 16 · Communication avec les parties prenantes stratégiques

1H

- CAC : préparation de la revue contradictoire et gestion des points sensibles
- Banques et investisseurs : construction du pitch financier et des covenants
- Livrable : supports de communication financière pour chaque partie prenante

SÉANCE 107

Séance 17 · Gestion de crise financière : plan de continuité comptable

1H

- Scénarios de crise : cyberattaque, défaillance ERP, perte de données
- Plan de continuité : procédures dégradées, délais de reprise, responsabilités
- Livrable : plan de continuité comptable validé pour votre organisation

SÉANCE 108

Séance 18 · Études de cas avancés : restructuration, levée de fonds

1H

- Restructuration financière : cession d'actifs, recapitalisation, accord de conciliation
- Levée de fonds : data room financière, pacte d'actionnaires, dilution
- Livrable : analyse d'un cas de restructuration ou de levée de fonds réel

SÉANCE 109

Séance 19 · Veille réglementaire : méthode et intégration

1H

Sources officielles : JORF, ANC, CNCC, ACPR, AMF · organisation de la veille

- Processus d'intégration des évolutions dans les procédures internes
- Livrable : processus de veille réglementaire formalisé et calendrier 2026

SÉANCE 110**Séance 20 · Bilan de parcours et plan de développement à 12 mois****1H**

- Évaluation finale : présentation d'un cas de gouvernance financière
- Synthèse des acquis stratégiques et des chantiers ouverts
- Livrable : attestation de fin d'accompagnement + plan de développement stratégique à 12 mois

05 Modalités

PÉDAGOGIE

Séances individuelles d'une heure en visioconférence ou en présentiel, avec votre expert dédié, sénior disposant de plus de 5 ans de pratique terrain en comptabilité d'entreprise. Un cadrage gratuit identifie vos outils (Sage, Cegid, EBP, QuickBooks) et adapte chaque séance à votre activité réelle. Supports écrits remis à l'issue de chaque séance, accès à l'extranet stagiaire pour retrouver vos livrables. Canal de messagerie direct entre séances pour vos questions courtes. Bilan mi-parcours pour réajuster les priorités. Délai de démarrage : 2 à 3 semaines (devis, signature, dossier de financement). 7 jours possible en autofinancement direct.

ÉVALUATION

Positionnement initial en séance 1 : questionnaire d'audit sur vos pratiques comptables actuelles et identification des priorités de travail. Évaluation continue à chaque séance via un livrable concret validé par l'expert (journal de saisie, déclaration de TVA simulée, tableau de rapprochement, analyse de bilan). Bilan mi-parcours avec réajustement du programme selon votre progression. Évaluation finale : mise en situation sur un cas réel issu de votre activité, puis attestation de fin d'accompagnement détaillée précisant les objectifs atteints, les axes de progression identifiés et la durée effective suivie.

ACCESSIBILITÉ

Notre référent handicap, Benjamin Berrous, étudie chaque demande individuellement. Contact : benjamin.berrous@mda-performance.fr. La durée des séances peut être réduite à 30 ou 45 minutes selon la situation. Les supports sont fournis en version texte adaptée, gros caractères ou audio sur demande. Le sous-titrage en direct est disponible pour les séances en visioconférence. L'environnement de travail du stagiaire (domicile, bureau, espace adapté) est pris en compte pour choisir le format le plus approprié. Réponse sous 5 jours ouvrés sur la faisabilité. Démarrage ajusté sous 4 semaines.

Prêt à démarrer ?

Premier échange de cadrage gratuit avec votre futur expert. Programme adapté à votre contexte, sans engagement.

VOUS POUVEZ ME RETROUVER ICI

groupe-mda.fr/formations/formation-pour-maitriser-les-bases-de-la-comptabilite