

Automatisation des processus métier par l'IA

Cartographier les tâches répétitives de vos équipes, les automatiser avec l'IA et récupérer du temps utile · 4 jours, premières automatisations opérationnelles avant la fin de la mission.

LA PROBLÉMATIQUE

Vous avez des tâches qui reviennent chaque semaine et que personne n'a supprimées parce qu'elles font partie du paysage : la relance client qui part à la main, le rapport que quelqu'un remonte en copier-coller depuis trois outils différents, la saisie doublée entre votre logiciel de facturation et votre CRM. Vous avez entendu parler de l'IA, peut-...

DURÉE

4 jours répartis sur 3 à 5 semaines

TARIF HT

À partir de 4 000 € HT

FORMAT

**Mixte : 1 demi-journée de
diagnostic sur site +
sessions de travail en visio
avec vos équipes**

DOMAINE

Automatisation IA

DURÉE	TARIF HT	FORMAT
4 jours répartis sur 3 à 5 semaines	À partir de 4 000 € HT	Mixte : 1 demi-journée de diagnostic sur site + sessions de travail en visio avec vos équipes

01 La problématique

Vous avez des tâches qui reviennent chaque semaine et que personne n'a supprimées parce qu'elles font partie du paysage : la relance client qui part à la main, le rapport que quelqu'un remonte en copier-coller depuis trois outils différents, la saisie doublée entre votre logiciel de facturation et votre CRM. Vous avez entendu parler de l'IA, peut-être testé ChatGPT en solo, mais vous ne savez pas comment le brancher à vos vrais outils sans déclencher un projet à 6 mois. Ce que vous voulez : des résultats concrets rapidement, sans tout remplacer, sans dépendre d'un prestataire à vie pour la moindre modification.

02 Contexte d'intervention

Cette mission s'adresse aux dirigeants de TPE et petites PME de 5 à 50 personnes, tous secteurs, qui ont identifié des tâches répétitives dans leurs opérations mais ne savent pas par où commencer pour les automatiser. Aucune maturité technique préalable n'est requise : le consultant adapte les outils et la complexité à ce que votre équipe peut réellement gérer au quotidien. La mission est particulièrement adaptée aux structures où une ou deux personnes absorbent beaucoup de tâches manuelles faute d'outils connectés.

03 Objectifs de la mission

À l'issue de la mission, vous obtenez :

Cartographier les 5 à 8 tâches où vos équipes perdent le plus de temps chaque semaine, avec le temps estimé par tâche

Identifier les 3 automatisations prioritaires à lancer en premier, évaluées en heures récupérées et coût de mise en place

Décider des outils adaptés à vos logiciels actuels, sans remplacer ce qui fonctionne déjà

Sortir avec 1 ou 2 automatisations opérationnelles, testées sur un cas réel de votre activité avant la fin des 4 jours

Disposer d'un plan de déploiement séquencé sur 3 mois, avec les responsables et les budgets associés

Former votre référent interne pour piloter, corriger et étendre les automatisations sans aide extérieure

04 Notre approche, étape par étape

ÉTAPE 01 Diagnostic

2 entretiens avec vous et vos collaborateurs concernés, lecture de vos outils existants, liste des 5 à 8 tâches les plus chronophages avec temps estimé par tâche

ÉTAPE 02 Sélection des chantiers

atelier de 3 heures pour arbitrer les 3 automatisations à lancer en premier, outils validés ensemble, plan de mise en œuvre posé

ÉTAPE 03 Construction

le consultant senior monte les automatisations sur vos outils réels, testées sur un cas concret de votre activité jusqu'à ce qu'elles tournent sans erreur

ÉTAPE 04 Formation référent

2 sessions de 90 minutes pour que la personne désignée chez vous sache modifier, corriger et ajouter une automatisation sans aide extérieure

ÉTAPE 05 Restitution

dossier complet remis, plan 3 mois chiffré, prochaines étapes présentées à vous

05 Livrables

Documents et outils que vous emportez à la fin de la mission :

Cartographie des processus · document PDF de 15 à 20 pages, chaque tâche annotée avec le temps récupérable et la priorité d'automatisation

Plan de déploiement séquencé · document de 10 à 15 pages sur 3 mois, avec outils, responsables et budgets ligne par ligne

Automatisations opérationnelles · 1 à 2 workflows construits et testés sur vos outils réels, documentés pour maintenance en autonomie

Guide de maintenance · document de 8 à 12 pages, procédures pour modifier, corriger ou ajouter une automatisation sans prestataire

Synthèse exécutive · 4 pages, résultats de la mission, heures récupérées estimées, prochaines étapes

06 Bénéfices attendus

- Vos tâches répétitives tournent sans intervention : les premières automatisations fonctionnent avant la fin des 4 jours
- Vous savez combien d'heures vos collaborateurs récupèrent chaque mois et ce que ça coûte réellement à maintenir
- Votre référent interne reprend la main sur les outils : vous ne dépendez d'aucun prestataire pour modifier un flux ou en ajouter un
- Vos équipes se concentrent sur les clients et la croissance, les tâches répétitives tournent seules
- Vous abordez les 3 prochains mois avec un plan chiffré et des automatisations en place, pas une liste de recommandations à financer

07 Public & prérequis

PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants de TPE/PME · Responsables opérationnels · Responsables administratifs · Toute personne qui absorbe des tâches répétitives faute d'outils connectés

PRÉREQUIS

Aucun prérequis technique · la mission s'adapte à vos outils existants et au niveau de votre équipe

+ Pour aller plus loin

Chaque semaine, vos collaborateurs passent des heures sur des tâches qui ne font pas avancer la boîte : relances parties à la main, rapports remontés en copier-coller, mails triés un par un, saisies refaites trois fois parce qu'un outil ne parle pas à l'autre.

Ces tâches ont un point commun : elles se répètent, suivent des règles fixes, et ne nécessitent pas de jugement humain. Ce sont exactement les tâches que l'IA peut prendre en charge, sans supervision, sans erreur de fatigue, sans oublier une ligne.

Cette mission part de vos processus réels. Un consultant senior analyse avec vous où passe vraiment le temps de vos équipes : ce qui revient chaque semaine, ce qui génère des erreurs ou des retards, ce qui pourrait tourner tout seul si les bons outils étaient branchés ensemble. On ne part pas d'une liste d'outils à vendre. On part de votre activité.

À partir de ce diagnostic, on sélectionne ensemble les automatisations qui valent le coup : celles qui récupèrent le plus d'heures, les plus simples à maintenir, les moins risquées à déployer. Les outils retenus s'adaptent à ce que vous avez déjà (Make, n8n, Zapier, agents IA, API de vos logiciels métier) plutôt que d'exiger de tout remplacer.

Sur 4 jours, les premières automatisations sont construites et testées sur un cas réel de votre activité. Votre référent interne repart avec les clés pour maintenir et étendre ce qui a été mis en place. Le consultant documente chaque flux. Vous ne dépendez d'aucun prestataire pour la suite.

Les domaines couverts peuvent inclure le traitement administratif, la relation client, la gestion documentaire, les ressources humaines, le marketing ou les opérations commerciales. On définit ensemble les priorités lors du premier entretien, en fonction de ce qui vous fait le plus perdre du temps aujourd'hui.

Engager la mission

Premier échange de cadrage gratuit avec votre futur expert dédié. Vous repartez avec un avis indépendant et un budget réaliste, même si la mission ne se fait pas.

FRANCE NUM

groupe-mda.fr/conseil/automatisation-des-processus-metier-par-l-ia